



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E DREJTËSISË

Nr. 234/5 Prot.

Tiranë, më, 31, 03, 2021

Lënda : Lista konkrete me afatet e ruajtjes së dokumenteve të Ministrisë së Drejtësisë

Bazuar në nenin 7 pika 1 të Ligjit Nr. 9154, datë 16.11.2003 “ Për Arkivat” si dhe në nenet 32,33 të “ Normave Tekniko-Profesionale dhe Metodologjike të Shërbimit Arkivor në Republikën e Shqipërisë, Komisioni i Ekspertizës i MD -së i ngritur me Urdhrin nr. 21 datë 14.01.2021, i ndyshuar, në mbledhjen e datës 31.03.2021 shqyrtoi dhe miratoi Listën konkrete me afatet e ruajtjes së dokumentave për Ministrinë e Drejtësisë.

MIRATOHET

MINISTRI

ETILDA ÇJONAJ(SALIU)



Nr.	Emërtesa	Afati i ruajtjes
I	MINISTËR / KABINET	
1	Dokumente për organizimin, funksionimin dhe veprimtarinë e MD	
A	Urdhra , vendime ,udhëzime, rregullore, raporte, marrëveshje etj	RHK
B	Korespondencë e thjeshtë, informacione,	10 vjet
2	Dokumente për organizimin, funksionimin dhe veprimtarinë e Institucioneve të Varësisë	
A	Urdhra, vendime, udhëzime, raporte kontrolli, organika dhe struktura,relacione, korespondencë e rëndësishme me institucionet e varësisë	RHK

B	Korespondencë e thjeshtë, informacione	10 vjet
3	Dokumente të marrëdhënieve me institucione qendrore shtetërore, institucione të huaja, biznese , OJF dhe OJQ	
A	Urdhura, vendime, udhëzime, marrëveshje, korespondencë e rëndësishme	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë, informacione	10 vjet
4	Dokumente të lidhura me procesin e Integritetit, kapitujt mbi drejtësinë, programi IPA,	
A	Urdhura, vendime, raporte, marrëveshje, relacione, memorandume mirëkuptimi etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë , informacione	10 vjet
5	Dokumente mbi mbarëvajtjen e veprimtarisë së profesioneve të lira, kontrollin dhe ligjshmërinë e veprimtarisë së tyre	
A	Urdhura, udhëzime, raporte kontrolli, relacione, etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë , informacione	10 vjet
6	Dokumente të Ministrit/kabinetit të Ministrit për zbatimin e reformës në Drejtësi si dhe lidhur me funksionimin e organeve të reja të drejtësisë	
A	Urdhura, udhëzime, raporte kontrolli, inspektimi, relacione, korespondencë e rëndësishme	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë , informacione	10 vjet
7	Dokumente të Ministrit/kabinetit të Ministrit për personalitete, figura të rëndësishme dhe homologë nga vende të ndryshme	
A	Nota verbale, letra reference, falenderimi dhe kortezie , ftesa	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë , informacione	10 vjet
8	Dokumenta lidhur me Autoritetin Përgjegjës për ILDKPIK	
A	Raporte, evidenca përmbledhëse, lista emërore e zyrtarëve objekt deklarimi	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë, raporte peridike, etj	10 vjet
9	Dokumenta lidhur me veprimtarinë e Koordinatorit për të Drejtën e Informimit	
A	Urdhura, raporte, procesverbale, etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë , informacione	10 vjet
II	DREJTORIA E PËRGJITHSHME E POLITIKAVE NË FUSHËN E DREJTËSISË	
II/a	DREJTORIA E PROGRAMEVE E POLITIKAVE NË FUSHËN E DREJTËSISË DHE ANTIKORRUPSION	
1	Dokumente të lidhura me procesin e zbatimit të Strategjisë Sektoriale të Drejtësisë dhe në fushën e profesioneve të lira	
A	Urdhura, raporte, programe, strategji, plane veprimi etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë , informacione, raportime te përditësuara	10 vjet
II/b	DREJTORIA E PROGRAMEVE DHE PROJEKTEVE NË FUSHËN ANTIKORRUPSION	
2	Dokumente të lidhura me funksionimin dhe monitorimin e rrjetit antikorrupsion, marrëdhënie me institucione të ndryshme në lidhje me çështje të antikorrupsionit	

A	Urdhra, raporte, programe, plane vjetore, inspektime etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë , informacione, të dhëna të përditësuara	10 vjet
II/c	DREJTORIA E POLITIKAVE DHE STRATEGJIVE NË FUSHËN E DREJTËSISE	
3	Dokumente të lidhura me monitorimin, jetësimin e prioritetëve dhe statistikave, zbatimin e politikave dhe strategjive në fushën e drejtësisë	
A	Urdhra, vendime, raporte, programe, plane, korrespondencë e rëndësishme, etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë , informacione, statistika të përditësuara	10 vjet
III	DREJTORIA E PËRGJITHSHME E KODIFIKIMIT DHE HARMONIZIMIT TË LEGJISLACIONIT	
III/a	DREJTORIA E TË DREJTËS PENALE DHE CIVILE	
1	Dokumente të lidhura me zbatimin e të drejtës civile dhe penale në hartimin dhe vlerësimin e legjislacionit	
A	Vendime, opoenca, etj në lidhje me të drejtën civile dhe penale	RHK
B	Projektvendime, mendime, korrespondencë e thjeshtë në lidhje me këtë problematikë.	10 vjet
III/b	DREJTORIA E TË DREJTËS PUBLIKE	
2	Dokumente të lidhura me zbatimin e të drejtës publike në hartimin dhe vlerësimin e legjislacionit.	
A	Vendime, opoenca, etj në lidhje me akte të së drejtës publike	RHK
B	Projektvendime, mendime. korrespondencë e thjeshtë në lidhje me këtë problematikë.	10 vjet
IV	DREJTORIA E PËRGJITHSHME RREGULLATORE E ÇËSHTJEVE TË DREJTËSISË	
IV/a	DREJTORIA PËR MARRËDHËNIET JURIDIKSIONALE DHE BASHKËPUNIMIN NDËRGJYQËSOR	
1	Dokumenta lidhur me bashkëpunimin ndërinstytucional dhe ndërgjyqsor në fushën penale për zbatimin vendimeve të ndërsjellta penale për shtetasit shqiptar dhe të huaj.	
A	Urdhra transferimi, disponim ekstradimi, raporte,	RHK
B	Korrespondencë me autoritetet e huaja /Prok. Përgjithshme, Interpol. DPB, MEPJ etj, për ndihmë juridike, ekstradime, njohje (llogaritje periudhe të paraburgimit) vendimesh penale të gjykatave, transferime, verifikime të gjendjes gjyqësore, memo të brendshme etj Korrespondencë me OFL, DPB, SHISH, Prokuroritë etj për periudhën/ vendimet penale në shtetet e huaja të shtetasve shqiptar	30 vjet

	Korrespondencë me autoritetet e huaja/ gjykatat për detyrime ushqimor, zgjidhje martesë për ndihmë juridike në fushën civile,	20 vjet
2	Dokumenta lidhur me marrëveshjeve ndërkombëtare për bashkëpunimin ndërgjyqësor.	
A	Traktate, marrëveshje, memorandume bashkëpunimi, plotfuqishmëri të ndryshme	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë, opinione ligjore	15 vjet
3	Dokumenta lidhur me përkthimin zyrtar për bashkëpunimin ndërgjyqësor, çertifikime përkthimi dhe konkurset për përkthyes zyrtarë	
A	Urdhra për konkurs të përkthyesve zyrtar si dhe për kryerjen e pagesës së përkthyesve zyrtarë, çertifikime përkthimi të teksteve të marrëveshjeve, memorandume, vendime të GJEDNJ.	RHK
B	Dëshmi penaliteti për sistem (traktati 22) Korrespondencë e thjeshtë me institucione të ndryshme, qytetarët, përkthyesit. Vërtetime për përkthyesit zyrtar	10 vjet 5 vjet
IV/b	DREJTORIA RREGULLATORE PËR ÇËSHTJET E DREJTËSISË	
1	Dokumenta lidhur me marrëdhëniet me institucione dhe individë për zbatimin e drejtësisë në fushën penale	
A	Urdhra, Raporte, dosjet për fillimet e hetimit disiplinor dhe procedimet disiplinore ndaj prokurorëve drejtuar KLD/Prokurorisë së Përgjithshme/ KLP-së/ILD-së. Urdhra, dosjet e plota, kërkesat për dëmshpërblim financiar për ish të dënuarit politikë	RHK 25 vjet
B	Korrespondencë me KLD/ KLP /PP/ ILD për kompetencë verifikimi ankese dhe trajtimi ndaj prokurorëve të dërguara nga individët dhe subjekte të interesuara Korrespondencë me institucionet e vetingut dhe institucionet e reja të drejtësisë mbi nevojat infrastrukturore e financiare. Ankesat/kërkesat e institucioneve/subjekteve private/ shtetasve lidhur me veprimtarinë e prokurorëve. Korrespondencë me qytetarët dhe institucionet e ngarkuara për dëmshpërblimin financiar për ish të dënuarit politikë	10 vjet 10 vjet 10 vjet 10 vjet
2	Dokumenta lidhur me marrëdhëniet me institucione dhe individë për zbatimin e drejtësisë në fushën civile	
A	Urdhra, Raporte, dosjet për fillimet e hetimit disiplinor dhe procedimet disiplinore ndaj gjyqtarëve drejtuar KLGJ /ILD-së. Urdhra, Raporte për çdo aplikues për ekspert në regjistrin Elektronik të Ekspertëve.	RHK
B	Korrespondencë me KLD-në/ ILD-në etj., për fillimin e hetimit disiplinor dhe procedimet disiplinore ndaj gjyqtarëve Korrespondencë me KLD-në/ ILD-në etj për kompetencë verifikimi ankese dhe kompetencë trajtimi ndaj gjyqtarëve të dërguara nga individët dhe subjekte të interesuara. Korrespondencë me KPK-në për subjektet e rivlerësimit kalimtar. Korrespondencë e thjeshtë me KLD-në/ ILD-në etj me institucionet e vetingut dhe institucionet e reja të drejtësisë mbi nevojat infrastrukturore, financiare, ndryshime ligjore lidhur me ankesat ndaj gjyqtarëve.	10 vjet 10 vjet 10 vjet 10 vjet

	Korrespondencë e thjeshtë me ekspertët, dosjet që përmbajnë kërkesat e ekspertëve me dokumentacionet bashkëlidhur si dhe relacionet e memot për çdo aplikues për ekspert në regjistrin Elektronik të Ekspertëve. Korrespondencë me gjykatat e lidhur me problematikat e Regjistrin Elektronik të Ekspertëve.	10 vjet 10 vjet
3	Dokumenta lidhur me marrëdhëniet me institucione dhe individë për zbatimin e drejtësisë penale për të miturit.	
A	Marrëveshje me bashki/institucione të ndryshme zbatimin e masave alternative të shmangies nga ndjekja penale për të miturit në konflikt me ligjin	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë lidhur me sigurimin e kuadrit infrastrukturor dhe institucional për zbatimin e masave alternative të shmangies nga ndjekja penale për të miturit në konflikt me ligjin	10 vjet
IV/c	DREJTORIA E DERREGULLIMIT, LEJEVE, LICENSAVE DHE MONITORIMIT	
1	Dokumenta lidhur zbatimin e ligjshmërisë, kontrollin dhe përmirësimin e punës së noterëve, përmbartësve, avokatëve, ndërmjetësve etj	
A	Urdhra, vendime, udhëzime, marrëveshje, rregullore, statute, procesverbale regjistra, plane, programe, raporte, relacione, studime, evidenca statistikore liçenca, aktkontrolle etj.	RHK
B	Evidenca dhe informacione periodike, të përfshira në përmbledhëse, korrespondencë e thjeshtë etj.	10 vjet
2	Dokumenta lidhur zbatimin e ligjshmërisë, kontrollin dhe përmirësimin e punës së institucioneve të varësisë në fushën penale	
A	Urdhra, udhëzime, raporte, relacione, etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë, me institucione qendrore,(Prok.Përgjithshme, prokuroritë, gjykatat,institucione të varësisë të varësisë , avokatë, qytetarë,etj	10 vjet
3	Dokumenta lidhur zbatimin e ligjshmërisë, kontrollin dhe përmirësimin e punës së institucioneve të tjera të varësisë	
A	Urdhra, udhëzime, raporte, relacione, etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë, me institucione, qendrore,të varësisë, qytetarë etj	10 vjet
	DREJTORIA E PËRGJITHSHME EKONOMIKE DHE SHËRBIMEVE MBËSHTETËSE	
X	DREJTORIA E MIRADMINISTRIMIT TË BURIMEVE NJERËZORE, ASETËVE DHE SHËRBIMEVE	
1	Dokumenta lidhur me strukturën e MD	
A	Struktura e miratuar, organika, raporte, urdhra, udhëzime, relacione për strukturën organizative etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë, memo etj	10 vjet
1/1	Dokumenta lidhur me emërime/lirime/pezullime nga detyra të nëpunësve civil dhe punonjësve mbështetës	
A	Urdhra, Vendime, Kontrata, Procesverbale, Raporte, Autorizime	RHK

B	Korrespondencë e thjeshtë me DAP, ASPA, KMSHC, MFE, KM, institucione qendrore dhe të varësisë për emërimë/ lirime, pezullime	10 vjet
1/2	Dokumenta lidhur me Komisione /procedimet disiplinore të N.C.	
A	Urdhra, vendime, kontrata, procesverbale, raporte, etj	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë me DAP, ASPA, Institucione Qëndrore dhe të varësisë për Komisione /procedimet disiplinore të N.C.	10 vjet
1/3	Dokumenta lidhur me punësimet e studenteve të ekselencës dhe praktikave kombëtare të punës.	
A	Urdhra, vendime, kontrata, procesverbale, raporte, etj	20 vjet
B	Korrespondencë e thjeshtë, memo etj	10 vjet
1/4	Dokumenta lidhur me planifikimin e lejeve vjetore, vërtetime për masë disiplinore, pozicione dhe vjetërsi pune, verifikimi i gjendjes gjyqësore në Ministrinë e Drejtësisë”	
A	Urdhra, korrespondencë e rëndësishme	20 vjet
B	Vërtetime të ndryshme, memo leje	5 vjet
2	Dokumenta lidhur me projektet e ndërtimit, kontrata rikonstruksioni	
A	Vendime, udhëzime, evidenca statistikore, raporte, studime, dokumentacioni teknik përkatës etj.	RHK
B	Evidenca, informacione periodike, dokumentacioni teknik, të përfshira në përmbledhëse, korrespondencë e thjeshtë etj.	10 vjet
2/1	Dokumente për organizimin e konferencave, aktiveve, simpoziumeve, konsultave, seminareve, si dhe pjesëmarrje në ato ndërkombëtare.	
A	Urdhra, autorizime, propozime, ftesa, procesverbale,	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë	10 vjet
2/2	Dokumente për gjendjen dhe transferimin dhe nxjerrjen jashtë përdorimit të mjeteve kryesorë	
A	Vendime, udhëzime, raporte, relacione, statistika, përmbledhëse, procesverbale	RHK
B	Informacione dhe evidenca periodike, të përfshira në përmbledhëse, korrespondencë e thjeshtë etj	10 vjet
3	Dokumenta lidhur me zbatimin e ligjshmërisë në fushën e sekretari-arkivit	
	Urdhra, manuale, rregullore, lista konkrete, listë veçimi, procesverbale për ekspertizen e e vleres se ruajtjes regjistrat e korrespondencës.	RHK
	Korrespondencë e thjeshtë me DPA, institucione të ndryshme, qytetarë, lidhur me shërbimin arkivor.	10 vjet
	Pasqyra emërtuese e çeljes së dosjeve	5 vjet
4	Dokumenta lidhur me prokurimet	
A	Ligje, vendime, urdhëresa, kushte, marrëveshje, kontrata, shpallje, prokurim me fonde buxhetorë, procesverbale, akte kolaudimi dhe marrje në dorëzim etj.	RHK
B	Dokumente ndihmëse për hartimin e dokumenteve kryesorë përfshira apo të pasqyruara në to, korrespondencë e thjeshtë etj.	10 vjet
4/1	Dokumente për shpallje ankandesh në sektorë të ndryshëm.	
A	Urdhra, vendime, shpallje, studime, procesverbale, raporte etj.	RHK
B	Dokumente ndihmëse për hartimin e dokumenteve kryesorë të përfshira apo të pasqyruara në to, korrespondencë e thjeshtë etj.	10 vjet
5	Dokumenta lidhur me çështje të përfaqësimit gjyqësor	

	Dosje të çështjeve gjyqësore(civile/penale/administrative), autorizime, parashtrësia, vendime, ankime, rekurse, prova, qëndrime	20 vjet
	Korrespondencë e thjeshtë me palët në gjykim dhe të interesuara	10 vjet
XI	DREJTORIA E BUXHETIT DHE MENAXHIMIT FINANCIAR	
1	Dokumenta lidhur me buxhetin	
	Urdhra, vendime, raporte vjetore, bilance e evidenca përmbledhëse etj.	RHK
	Bilance e evidenca periodike, përfshirë në përmbledhëse, korrespondencë e thjeshtë etj	
2	Dokumenta lidhur me financën	
	Urdhra, pasqyra përmbledhëse, lista e pagave dhe listat e sigurimeve shoqërore përgjithësuese	RHK
	Relacione e informacione periodike, përfshirë në përmbledhëse, korrespondencë e thjeshtë etj	10 vjet
XII	DREJTORIA E AUDITIT	
	Dokumenta lidhur me auditin në MD dhe institucione të varësisë	
A	Urdhra, udhëzime, raporte, autorizime, plane vjetore auditimi, akt- kontrolle	RHK
B	Korrespondencë e thjeshtë me KLSH, MFE, Inspektimin Financiar, institucione qendrore dhe të varësisë për angazhime auditimi në MD dhe institucionet e varësisë.	10 vjet